



QUAND LE PERSONNEL CHANGE—

Les bonnes pratiques pour les actifs numériques

cscdbs.com/fr



INTRODUCTION



PASSER EN REVUE



REMPZLACER



DÉSACTIVER



LES BONNES PRATIQUES





LES BONNES PRATIQUES



DÉSACTIVER



REMPPLACER



PASSER EN REVUE



INTRODUCTION

Dans le cadre de la gestion des actifs numériques (noms de domaine, système de noms de domaine [DNS], et certificats numériques) d'une entreprise, les administrateurs doivent impérativement surveiller quels utilisateurs ont accès au portefeuille d'actifs et où sont répertoriées leurs informations personnelles. Avec une recrudescence des incidents de sécurité et une plus grande sévérité des réglementations sur la protection des données et de la confidentialité, il est plus important que jamais de garder la trace des identifiants utilisateur et des informations personnelles actives, et de s'assurer que ces données sont régulièrement mises à jour afin d'éviter les risques de violation de la sécurité et de non-conformité.

Lorsque des employés quittent une organisation ou changent de poste, CSC recommande d'effectuer un audit de tous les portails fournisseurs, noms de domaine et autres actifs afin de garantir que les informations sur les utilisateurs soient mises à jour immédiatement au sein de tous les produits et services.



PASSER EN REVUE

Nous recommandons un examen régulier des utilisateurs et des niveaux d'accès pour tous les portails fournisseurs. Parce que l'erreur est humaine, les membres du personnel constituent le maillon faible de toute organisation. Une bonne politique de gestion des utilisateurs est donc cruciale pour garantir un niveau élevé de sécurité.



Auditez vos utilisateurs régulièrement (tous les 90 jours au minimum).

CSC Security CenterSM peut vous aider à visualiser rapidement les utilisateurs autorisés et à demander des mises à jour de profil, ainsi qu'à recevoir des notifications lors de l'ajout de nouveaux utilisateurs.



Passez en revue les informations WHOIS de votre portefeuille au moins une fois par an.

Suivez les prescriptions de la Politique de vérification des données WHOIS (WDRP). C'est le meilleur moyen pour vous assurer que vos informations WHOIS sont correctes et à jour.



Passez en revue vos comptes de réseaux sociaux.



Souvenez-vous d'oublier des utilisateurs.

Le droit à l'oubli – également appelé « droit à l'effacement » – permet juridiquement aux citoyens de l'Union européenne de demander la suppression des données les concernant. Il est donc conseillé, lors du départ d'un utilisateur, de supprimer du WHOIS public ses données à caractère personnel, non seulement du fait des risques de sécurité, mais également pour des motifs de conformité aux réglementations relatives à la confidentialité et à la protection des données. CSC peut vous aider à auditer l'ensemble des outils et services auxquels a eu accès l'employé en question, ainsi qu'à réduire les risques en vous assurant que les anciens profils de contact ont totalement été supprimés.



REEMPLACER

Dans chaque entreprise, les utilisateurs se voient habituellement confier plusieurs responsabilités qui dépassent le simple accès régulier au portail utilisateur. Il est important de dresser le bilan des fonctions supplémentaires qu'exerçait cet employé et de s'assurer qu'il sera correctement remplacé dans chacune de ces fonctions.

L'employé était-il :

- ② Dans la liste des personnes de contact chargées du renouvellement d'éléments essentiels ?
- ② Dans la liste des personnes de contact recevant des notifications spécifiques ?
- ② Dans les informations de contact WHOIS d'un nom de domaine ?
- ② Le destinataire et le responsable du traitement des factures au sein de l'organisation ?
- ② Associé à un ou plusieurs services de sécurité ?

Une fois que vous avez la réponse à toutes ces questions, vous pouvez facilement déterminer quel utilisateur doit remplacer le profil de contact en question et mettre à jour les informations d'accès en conséquence.

DÉSACTIVER

Il est tout d'abord primordial de vous assurer que les identifiants utilisateur ont bien été désactivés en temps voulu. La configuration de l'authentification SSO ou des identités fédérées vous donne un contrôle direct sur les identifiants utilisateur en vous permettant d'accéder rapidement aux identifiants d'un utilisateur et de les désactiver.

- ✓ CSCDomainManagerSM
- ✓ CSC Security Center
- ✓ Portails de protection des marques
- ✓ Portails du DNS et des certificats numériques

Il est également important d'assurer un suivi de tous les outils tiers auxquels avait accès l'employé et de veiller à ce que les droits d'accès soient mis à jour en conséquence.

Faites part à vos fournisseurs des changements intervenus au sein de votre organisation. CSC peut auditer les droits d'accès existants et vérifier que les données ont bien été mises à jour en temps voulu et sur toutes les plateformes disponibles.
Nous sommes là pour vous aider.





4

LES BONNES PRATIQUES

- ✓ Autorisez l'accès aux comptes fournisseurs aux seuls utilisateurs pour lesquels cet accès est nécessaire. Assurez-vous que les portails fournisseurs permettent la mise en œuvre de mesures de sécurité supplémentaires comme l'authentification à deux facteurs et la validation IP.
- ✓ Envisagez de mettre en œuvre l'authentification unique (SSO) pour contrôler les identifiants utilisateur.
- ✓ Veillez à faire appel à un nombre réduit de fournisseurs, si possible. Moins de portails et de comptes fournisseurs signifie également moins d'identifiants à gérer.
- ✓ Auditez vos utilisateurs régulièrement (tous les 90 jours au minimum). CSC Security CenterSM peut vous aider à visualiser rapidement les utilisateurs autorisés et à demander des mises à jour de profil, ainsi qu'à recevoir des notifications lors de l'ajout de nouveaux utilisateurs.
- ✓ Avant de désactiver les profils existants sur les portails fournisseurs, vérifiez que vous disposez des profils de remplacement adaptés pour toutes les personnes de contact.

3

DÉSACTIVER

2

REMPZLACER

1

PASSER EN REVUE

i

INTRODUCTION





cscdbs.com/fr [@cscdbs](https://twitter.com/cscdbs) [in CSC Digital Brand Services](https://www.linkedin.com/company/csc-digital-brand-services)

Copyright ©2021 Corporation Service Company. Tous droits réservés.

CSC est une société de services qui ne fournit aucun conseil juridique ou financier. Les documents présentés ou mentionnés aux présentes ne le sont qu'à titre informatif. Veuillez consulter votre conseiller juridique ou financier afin de déterminer dans quelle mesure ces informations sont pertinentes pour vous.